

UPUTE ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA

1. UVJETI ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Zahtjev mogu podnijeti mikro, mali i srednji gospodarski subjekti sukladno zakonskoj definiciji koji su registrirani i koji obavljaju poslovnu djelatnost na području Sisačko-moslavačke županije, a bave se proizvodnom djelatnošću i pružanjem usluga povezanih s proizvodnim sektorom i ulažu u djelatnosti određene kao gospodarski razvojni prioriteta Sisačko-moslavačke županije.

Prednost imaju oni projekti koji imaju za posljedicu novo zapošljavanje.

Prijave mogu podnijeti gospodarski subjekti:

- koji su registrirani najmanje 3 mjeseca od dana podnošenja prijave
- koji su pozitivno poslovali u 2014. godini, odnosno koji sukladno zadnjem financijskom izvješću nisu u gubitku¹ (za trgovačka društva dokazuje se GFI-em za 2014. godinu), osim poduzetnika početnika²
- koji imaju prosječno 1-249 zaposlenih u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja)³, ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku
- koji imaju podmirene obveze prema državi (Potvrda o nepostojanju duga od nadležne Porezne uprave)
- koji imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće
- koji imaju podmirene obveze prema zaposlenicima (dokazuje se skupnom izjavom)
- koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU)
- koji imaju u cijelosti opravdani namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili
- čiji pojedinačni vlasnici i partnerski i povezani subjekti s podnositeljem zahtjeva imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili
- čiji pojedinačni vlasnici i partnerski i povezani subjekti s podnositeljem zahtjeva imaju podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće evidentirane pri nadležnoj Poreznoj upravi
- koji imaju reguliran dug prema državi

Neće se uzeti u razmatranje zahtjevi:

- podnositelja zahtjeva nad kojim je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
- podnositelja zahtjeva nad čijim je pojedinačnim vlasnicima otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
- podnositelja zahtjeva u čijem se većinskom vlasništvu nalaze druge pravne osobe nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
- podnositelja zahtjeva čiji pojedinačni vlasnici imaju u većinskom vlasništvu druge pravne osobe nad kojima je otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije,
- ako je podnositelju zahtjeva, pojedinačnim vlasnicima podnositelja zahtjeva ili osobama ovlaštenim za zastupanje podnositelja zahtjeva izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevара, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (dokazuje se skupnom izjavom)

¹ Godišnji financijski izvještaj potrebno je predati u FINA-u prije podnošenja zahtjeva

² Gospodarski subjekt koji do datuma podnošenja zahtjeva ima registrirani subjekt najviše do 2 godine i nalazi se u vlasništvu fizičke ili pravne osobe koja do trenutka podnošenja zahtjeva nije bila većinski vlasnik subjekta koji se prijavljuje i drugih pravnih subjekata kumulativno dulje od 2 godine

³ Sukladno Preporuci EU 2003/361/EC, podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti GFI i druge službene dokumente za 2014. iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivi za sva:

-partnerska i povezana poduzeća podnositelja zahtjeva registrirana u i izvan RH te partnerska i povezana poduzeća s partnerskim i povezanim poduzećima podnositelja zahtjeva registrirana u i izvan RH

Podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti presliku Prijave poreza na dohodak i popis dugotrajne imovine za 2014. godinu u kojoj su razvidni podaci o ukupnim prihodima i ukupnoj aktivi za sva partnerska i povezana poduzeća (obveznika poreza na dohodak) s podnositeljem zahtjeva, partnerska i povezana poduzeća (obveznika poreza na dohodak) s partnerskim i povezanim poduzećima podnositelja zahtjeva

TABELARNI PRIKAZ UVJETA I DOKUMENTACIJE KOKJOM SE DOKAZUJE ISPUNJENJE UVJETA

Redni broj	UVJETI	DOKUMENTACIJA KOJOM SE DOKAZUJE ISPUNJENJE UVJETA ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA, ZADRUGE I OBRTE KOJI SU U SUSTAVU PRIJAVE POREZA NA DOBIT	DOKUMENTACIJA KOJOM SE DOKAZUJE ISPUNJENJE UVJETA ZA OBRTE KOJI SU U SUSTAVU PRIJAVE POREZA NA DOHODATK
1	Pravni oblik podnositelja zahtjeva	Preslika rješenja o upisu u sudski registar Izvadak iz sudskog registra	Preslika rješenja o upisu u obrtni registar ili obrtnice Izvadak iz obrtnog registra
2	Veličina gospodarskog subjekta	Skupna izjava Obrazac JOPPD Preslike Prijave poreza na dohodak i popis dugotrajne imovine za I 2014. godinu iz kojih su razvidni podaci o ukupnim prihodima i ukupnoj aktivi svih partnerskih i povezanih poduzeća s Podnositeljem zahtjeva te svih partnerskih i povezanih subjekata s partnerskim i povezanim subjektima Podnositelja zahtjeva Godišnja financijska izvješća i drugi službeni dokumenti za 2014. godinu iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivi svih partnerskih i povezanih poduzeća s Podnositeljem zahtjeva te svih partnerskih i povezanih subjekata s partnerskim i povezanim subjektima Podnositelja prijave registriranih izvan i u RH	Skupna izjava Obrazac JOPPD Prijava poreza na dohodak za 2014. godinu te pregled primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine za 2014. godinu Preslike Prijave poreza na dohodak i popis dugotrajne imovine za 2014. godinu iz kojih su razvidni podaci o ukupnim prihodima i ukupnoj aktivi svih partnerskih i povezanih poduzeća s Podnositeljem zahtjeva te svih partnerskih i povezanih subjekata s partnerskim i povezanim subjektima Podnositelja zahtjeva Godišnja financijska izvješća i drugi službeni dokumenti za 2014. godinu iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivi svih partnerskih i povezanih poduzeća s Podnositeljem zahtjeva te svih partnerskih i povezanih subjekata s partnerskim i povezanim subjektima Podnositelja zahtjeva registrirana u i izvan RH
3	Djelatnost podnositelja zahtjeva – proizvodna	Izvadak iz sudskog registra	Izvadak iz obrtnog registra
4	Djelatnost za koju se podnosi projektni prijedlog	Utvrđuje se u fazi obrade projektnog prijedloga	Utvrđuje se u fazi obrade projektnog prijedloga
5	Sjedište podnositelja zahtjeva – Grad/Općina	Izvadak iz sudskog registra	Izvadak iz obrtnog registra
6	Podnositelj zahtjeva je registriran najmanje 3 mjeseca do trenutka podnošenja zahtjeva	Izvadak iz sudskog registra	Izvadak iz obrtnog registra
7	Podnositelj zahtjeva pozitivno posluje i nije u blokadi duže od 15 dana u zadnjih 6 mjeseci	Podatak iz registra FINA-e, BON PLUS, BON od poslovne banke podnositelja zahtjeva	Prijava poreza na dohodak za 2014 te pregled primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine za 2014 g. BON od poslovne banke podnositelja prijave
8	Podnositelj zahtjeva ima prosječno 1-249 zaposlenih u prethodnoj poslovnoj godini, odnosno prethodnom mjesecu za poduzetnike početnike	Podatak iz registra FINA-e ili JOPPD obrazac,	JOPPD obrazac

9	Podnositelj zahtjeva ima podmirene obveze poreza, prireza i doprinosa iz plaće – sve obveze prema podacima porezne uprave	Potvrda nadležne Porezne uprave	Potvrda nadležne Porezne uprave
9a	Podnositelj zahtjeva ima reguliran dug prema državi	Odgovarajuća dokumentacija nadležne Porezne uprave	Odgovarajuća dokumentacija nadležne Porezne uprave
10	Podnositelj zahtjeva je u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti	Izjava o korištenim potporama male vrijednosti	Izjava o korištenim potporama male vrijednosti
11	Nad podnositeljima zahtjeva, pojedinačnim vlasnicima podnositelja zahtjeva, drugim pravnim osobama koje su u većinskom vlasništvu podnositelja zahtjeva i drugim pravnim osobama koje su u većinskom vlasništvu pojedinačnih vlasnika podnositelja zahtjeva nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije	Izvadak iz sudskog registra	

2. PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI, PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljive projektne aktivnosti su:

- 1) Ulaganje u kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje poslovnih objekata za proizvodne i uslužne djelatnosti, te kupnju zemljišta za izgradnju proizvodnih i uslužnih kapaciteta – poduzetničke djelatnosti (refinanciranje za iste namjene)
- 2) Ulaganje u kupnju opreme ili pojedinih dijelova opreme, u razvoj novih tehnologija koje dovode do razvoja novog ili unaprjeđenja postojećeg proizvoda, unaprjeđenja proizvodnje i stvaranje nove vrijednosti, ulaganja kroz povećanje proizvodnih kapaciteta te ulaganja u ekološki prihvatljiviju i energetski učinkovitiju proizvodnju, - isto vezano uz pružanje usluga povezanih s proizvodnim sektorom (refinanciranje za iste namjene)
- 3) Ulaganje u nabavu računalne opreme, sustava i programskih rješenja
- 4) Ostale gore ne navedene projektne aktivnosti u skladu s Projektom Poduzetnički krediti - 2014

Prihvatljivi troškovi:

- 1) Svi troškovi vezani uz prihvatljive projektne aktivnosti za nabavu osnovnih sredstava
- 2) Svi troškovi vezani uz prihvatljive projektne aktivnosti (obrotna sredstva)

Neprihvatljivi troškovi:

- 1) Troškovi nastali prije datuma podnošenja zahtjeva
- 2) Porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe
- 3) Nabava rabljene opreme

Bespovratne potpore temeljem ovog Javnog natječaja dodjeljuju se sukladno Uredbi Komisije (EU) koja se odnosi na *de minimis* potpore te su Podnositelji zahtjeva dužni uz prijavu priložiti Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti te Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba.

Temeljem spomenute Uredbe maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti, koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Javnog natječaja.

Pojmom „jedan poduzetnik” sukladno Uredbi obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća

c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od navedenih odnosa preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Prije dodjele bespovratne potpore, izvršit će se provjera svih dodijeljenih bespovratnih *de minimis* potpora sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1401/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore

3. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Ovisno o pravnom obliku registracije subjekta, Podnositelji su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

DOKUMENTACIJA ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA, ZADRUGE I OBRTE KOJI SU U SUSTAVU PRIJAVE POREZA NA DOBIT

- ispunjeni obrazac zahtjeva PK-14
- preslika rješenja o upisu u sudski/obrti registar,
- izvadak iz sudskog/obrtnog registra ili ovjerena kopija (ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva)
- preslika potpisnih kartona za sve otvorene poslovne račune podnositelja zahtjeva
- poslovni plan (do 400.000,00 kn vrijednosti investicije) ili
- investicijski program (iznad 400.000,00 kuna vrijednosti investicije)
- vlasnički list, građevinska dozvola (ako postoji) za nekretnine u vlasništvu podnositelja zahtjeva
- preslika lokacijske ili građevinske dozvole (ili potvrda da su u postupku)
- ispunjena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Izjavu su obavezni ispuniti i potpisati i Podnositelji zahtjeva koji do sada nisu koristili potpore male vrijednosti)
- ugovor o kreditu za koji se traži refinanciranje sa svom dokumentacijom iz koje je vidljiva namjena utrošenih sredstva kredita
- obrazac JOPPD ili podatak iz registra FINA-e
- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća u izvorniku – za sve obveze prema podacima Porezne uprave (ne starija od 30 dana od datuma podnošenja zahtjeva)
- godišnja financijska izvješća i drugi službeni dokumenti za 2014. godinu iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivnoj Podnositelja zahtjeva i svih partnerskih i povezanih poduzeća s Podnositeljem zahtjeva te svih partnerskih i povezanih poduzeća s partnerskim i povezanim poduzećima Podnositelja zahtjeva registriranih u i izvan Republike Hrvatske
- preslike Prijava poreza na dohodak i popis dugotrajne imovine za 2014. godinu svih partnerskih i povezanih poduzeća (obveznika poreza na dohodak) s Podnositeljem zahtjeva te svih partnerskih i povezanih poduzeća (obveznika poreza na dohodak) s partnerskim i povezanim poduzećima Podnositelja zahtjeva

DOKUMENTACIJA ZA OBRTE KOJI SU U SUSTAVU PRIJAVE POREZA NA DOHODAK

- ispunjeni obrazac zahtjeva PK-14
- preslika rješenja o upisu u obrtni registar s upisanim djelatnostima odnosno izdvojenih pogona ili preslika obrtnice ili izvataka iz obrtnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- preslika potpisnih kartona za sve otvorene poslovne račune podnositelja zahtjeva
- poslovni plan (do 400.000,00 kn vrijednosti investicije) ili
- investicijski program (iznad 400.000,00 kuna vrijednosti investicije)
- originalni zemljišno knjižni izvadak za nekretninu, koja se nudi u zalog,
- preslika lokacijske ili građevinske dozvole (ili potvrda da su u postupku)
- ispunjena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Izjavu su obavezni ispuniti i potpisati i Podnositelji zahtjeva koji do sada nisu koristili potpore male vrijednosti)

- JOPPD obrazac
- Prijava poreza na dohodak za 2014. godinu te pregled primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine za 2014. godinu osim onih subjekata osnovanih u 2015. godini
- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća u izvorniku – za sve obveze prema podacima Porezne uprave (ne starija od 30 dana od datuma podnošenja zahtjeva)
- godišnja financijska izvješća i drugi službeni dokumenti za 2014. godinu iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivi svih partnerskih i povezanih poduzeća s Podnositeljem zahtjeva te svih partnerskih i povezanih poduzeća s partnerskim i povezanim poduzećima Podnositelja zahtjeva registriranih u i izvan Republike Hrvatske
- ugovor o kreditu za koji se traži refinanciranje sa svom dokumentacijom iz koje je vidljiva namjena utrošenih sredstva kredita

Sva dokumentacija koja zahtjeva potpis Podnositelja zahtjeva mora biti u izvorniku i ovjerena potpisom i pečatom od strane osobe ovlaštenih za zastupanje, odnosno ako je Podnositelj zahtjeva obrt, potpisom i pečatom obrta.

Nakon podnošenja prijave na Javni natječaj, nije moguće izvršiti povrat predane dokumentacije, niti u izvorniku niti u preslikama.

4. POSTUPAK OBRADJE ZAHTJEVA ZA PODUZETNIČKI KREDIT

- 1) Administrativna provjera
- 2) Postupak odobravanja od strane Povjerenstva za provedbu projekta Poduzetnički krediti - 2014
- 3) Dostava odobrenih zahtjeva od strane Povjerenstva na odobravanje u Banku
- 4) Postupak odobravanja u Banci

4.1. Administrativna provjera

Pristigli zahtjevi za poduzetnički kredit provjeravat će se sukladno Obrascu za administrativnu provjeru.

OBRAZAC ZA ADMINISTRATIVNU PROVJERU

			DA	NE
1	Zahtjev je predan u poštanski ured	svi		
	Zahtjev je predan u službenim prostorijama pisarnice SMŽ	svi		
2	Zahtjev je podnesen u dva primjerka – izvornik i preslika	svi		
	Sva dokumentacija uz zahtjev je predana u 2 (dva) primjerka	svi		
3	Priložen je obrazac Zahtjeva u traženom formatu objavljenom uz Javni natječaj	svi		
	a) Zahtjev je ovjeren pečatom i potpisom od strane vlasnika/osobe ovlaštene za zastupanje	svi		
	b) Zahtjev je ovjeren pečatom i potpisom od strane poslovne banke	svi		
4	c) Zahtjev je u potpunosti ispunjen u skladu s uputama	svi		
	Priložena je ispunjena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti	svi		
	a) Priložena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti ovjerena je pečatom i potpisom od strane vlasnika/osobe ovlaštene za zastupanje	svi		
5	Priložena je Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća	svi		
	a) Priložena Potvrda Porezne uprave je u izvorniku te je ovjerena od strane Porezne uprave	svi		
	b) Priložena Potvrda Porezne uprave nije starija od 30 dana od datuma podnošenja zahtjeva	svi		

	c) Podnositelj zahtjeva nema duga po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaća	svi		
	d) Podnositelj zahtjeva ima reguliran dug pri Poreznoj upravi po osnovi poreza, prireza i doprinosa na i iz plaće	svi		
6	Priložena je Prijava porezan na dohodak za obrte koji posluju u sustavu poreza na dohodak za 2014 godinu osim za subjekte osnovane u 2015 godini (umjesto odgovora DA unosi se PP)	Obrti koji prijavljuju porez na dohodak		
	a) Prijava poreza na dohodak ovjerena je od strane Porezne uprave	Obrti koji prijavljuju porez na dohodak		
	b) Prijava poreza na dohodak sadrži sve potrebne podatke	Obrti koji prijavljuju porez na dohodak		
	c) Podnositelj zahtjeva ostvaruje ukupno godišnji prihod u iznosu protuvrijednosti kuna do 50.000.000 eura, ili ima ukupnu aktivu, ako je obveznik poreza na dobit, odnosno ima dugotrajnu imovinu ako je obveznik poreza na dohodak, u iznosu protuvrijednosti kuna do 43.000.000 eura	Obrti koji prijavljuju porez na dohodak		
	d) Podnositelj zahtjeva posluje s dohotkom ($0 \leq$), osim poduzetnika početnika (umjesto odgovora DA unosi se PP)	Obrti koji prijavljuju porez na dohodak		
7	Sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva, Podnositelj zahtjeva spada u kategoriju mikro, malog i srednjeg poduzetnika	svi		
8	JOPPD obrazac	Obrti koji prijavljuju porez na dohodak		
	a) Prosječan broj zaposlenih do 1-249	Obrti koji prijavljuju porez na dohodak		
9	Izvadak iz sudskog/obrtnog registra	svi		
	a) Podnositelj zahtjeva ima odgovarajući oblik registracije gospodarskog subjekta (obrt ili trgovačko društvo, zadruga)	svi		
	b) Podnositelj zahtjeva ima sjedište na području Sisačko-moslavačke županije	svi		
	c) Podnositelj zahtjeva obavlja djelatnost na području Sisačko-moslavačke županije			
	d) Podnositelj zahtjeva provodi investiciju za koju traži poduzetnički kredit na području Sisačko-moslavačke županije			
	e) Iz priloženog izvotka iz sudskog/obrtnog registra vidljivo je da registrirana djelatnost odgovara uvjetima Javnog natječaja	svi		
	f) Nad Podnositeljem zahtjeva nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije	svi		
	g) Nad pojedinačnim vlasnicima Podnositelja zahtjeva, drugim pravnim osobama koje su u većinskom vlasništvu Podnositelja zahtjeva i drugim pravnim osobama koje su u većinskom vlasništvu pojedinačnog vlasnika Podnositelja zahtjeva nije otvoren stečajni	svi		

	postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije			
10	Financijski pokazatelji iz FINA-e osim za subjekte osnovane u 2015 godini (umjesto odgovora DA unosi se PP)	Trgovačka društva, zadruga i obrtnici koji prijavljuju porez na dobit		
	a) Podnositelj zahtjeva ostvaruje ukupni godišnji prihod u iznosu protuvrijednosti kuna do 50.000.000 eura, ili ima ukupnu aktivu ako je obveznik poreza na dobit, odnosno ima dugotrajnu imovinu ako je obveznik poreza na dohodak u iznosu protuvrijednosti kuna do 43.000.000 eura	Trgovačka društva, zadruga i obrtnici koji prijavljuju porez na dobit		
	b) Podnositelj zahtjeva posluje s dobiti ($0 \leq$) osim gospodarskih subjekata osnovanih u 2014 godini (umjesto odgovora DA unosi se oznaka PP)	Trgovačka društva zadruga i obrtnici koji prijavljuju porez na dobit		
	c) Podnositelj zahtjeva ima 1– 249 zaposlenih (broj zaposlenih krajem razdoblja)	Trgovačka društva zadruga i obrtnici koji prijavljuju porez na dobit		
11	Podnositelj zahtjeva je poduzetnik početnik (gospodarski subjekt koji do datuma podnošenja zahtjeva ima registrirani subjekt najviše do 2 godine i nalazi se u vlasništvu fizičke ili pravne osobe koja do trenutka podnošenja zahtjeva nije bila većinski vlasnik subjekta koji podnosi zahtjev i drugih pravnih subjekata kumulativno dulje od 2 godine)	svi		

4.2. Postupak rada i odobravanja Povjerenstva za provedbu projekta Poduzetnički krediti - 2014

Povjerenstvo za provođenje postupka Javnog natječaja za kreditiranje poduzetnika po projektu Poduzetnički krediti – 2014 (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) provodi slijedeće aktivnosti:

- Sazivanje sjednica Povjerenstva,
- Razmatranje pristiglih zahtjeva,
- Izrada prijedloga poduzetničkih projekata za poduzetničke kredite

Povjerenstvo se sastaje prema dinamici zaprimljenih zahtjeva do iskorištenja preostalog dijela odobrenog iznosa kreditnog potencijala iz 2014. godine od 100.000.000 kuna.

Sjednice Povjerenstva saziva Predsjednik Povjerenstva (u daljnjem tekstu: Predsjednik) i predlaže dnevni red sjednice.

Na sjednicama Povjerenstva vodi se zapisnik kojeg potpisuje Predsjednik.

Povjerenstvo donosi Odluku o prijedlogu za odobravanje kredita na osnovi većine glasova uz obaveznu suglasnost predstavnika JLS i banke navedenog u zahtjevu za kredit poduzetnika. Naveden Odluka je sastavni dio zapisnika.

U roku od 7 dana obavijestiti će se podnositelji zahtjeva odnosno nosioci poduzetničkih projekata o prihvatanju odnosno neprihvatanju subvencioniranja kamatne stope.

4.3 Dostava odobrenih zahtjeva od strane Povjerenstva na odobravanje u Banku

U roku od 3 dana od održane sjednice Povjerenstva dostaviti će se banci zapisnik s Odlukom o prijedlogu za odobravanje kredita i zahtjevi s dokumentacijom.

4.4. Konačnu odluku o odobravanju kredita donosi Banka.

4.5. Ugovor o dodjeli bespovratne potpore

Nakon odobravanja poduzetničkog kredita od strane poslovne banke s korisnikom odobrenog kredita Sisačko-moslavačka županija potpisat će Ugovor o dodjeli bespovratne potpore – subvencije kamata na poduzetničke kredite u skladu s planom otplate kredita, koja će se plaćati poslovnoj banci u ime i za račun poduzetnika, prema mjesečnim ili kvartalnim bankovnim obračunima subvencionirane kamata.